

**REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**  
**Zespół Szkół im. Juliana Tuwima w Bielsku-Białej**

**Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół im. Juliana Tuwima w Bielsku-Białej

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w Zespole Szkół im. Juliana Tuwima w Bielsku-Białej, zwany dalej SU, działa na podstawie art.85 ust.3 i 4 ustawy z 14 grudnia 2016r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r.,poz.59), Statutu Szkoły Zespołu Szkół im. Juliana Tuwima w Bielsku-Białej oraz niniejszego Regulaminu.

**Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU**

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- a. promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c. zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d. promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f. reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

**Rozdział III: OPIEKUN SU**

§ 4

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 5

Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole.

§ 6

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b. inspirowanie uczniów do działania,
- c. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

**Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.**

§ 7

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
3. Członkowie Młodzieżowej Rady Miasta.

Ich kadencja trwa jeden rok. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

## § 8

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a. identyfikują potrzeby uczniów,
- b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c. informują uczniów o działalności Zarządu SU.

Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

## § 9

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a. uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

## § 10

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- a. współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
- b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły
- e. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.

Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

## § 11

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b. opracowanie rocznego planu działania SU,
- c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- e. zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.

Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

## § 12

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

### § 13

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU,
2. Wiceprzewodniczącego SU,
3. Sekretarza,

### § 14

Przewodniczący SU:

- a. kieruje pracą Zarządu SU,
- b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,
- e. podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje sekretarza lub osobę upoważnioną sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

### § 15

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

### § 16

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

## **Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA**

### § 17

Wybory do organów SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.

### § 18

Organy wybieralne SU: Zarząd SU, Przedstawiciele Samorządów Klasowych wybierani są w każdym roku szkolnym.

### § 19

Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń szkoły.

### § 20

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

- a. stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń szkoły po złożeniu do Szkolnej Komisji Wyborczej w określonym terminie zrealizowanego zadania rekrutacyjnego oraz rekomendacji od wybranego nauczyciela
- b. przedstawiciela Samorządu Klasowego – posiada każdy uczeń danej klasy,

### § 21

Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 3. godzinie

wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą ilość głosów.

#### § 22

Termin wyborów do Zarządu SU ogłasza przewodniczący SU w porozumieniu z dyrekcją szkoły.

#### § 23

Ogólnoszkolne wybory do Zarządu SU oraz Opiekuna SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza w skład której wchodzi wybrani przedstawiciele każdego rocznika, którzy nie są kandydatami.

#### § 24

Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest na 3 tygodnie przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów. Do jej obowiązków należy:

- a. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
- b. określenie i ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej przynajmniej na 2 tygodnie przed terminem wyborów,
- c. przygotowanie wyborów,
- d. ogłoszenie terminu i miejsca wyborów,
- e. przeprowadzenie wyborów,
- f. obliczenie głosów,
- g. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników.

#### § 25

Kandydaci w wyznaczonym terminie powinni przedstawić komisji wyborczej zrealizowane zadanie rekrutacyjne oraz rekomendację od nauczyciela popierającego ich kandydaturę.

#### § 26

Ogólnoszkolne wybory przebiegają w następujący sposób:

1. Kandydaci zgłaszają swoją kandydaturę do Szkolnej Komisji Wyborczej przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów i według zasad określonych przez Szkolną Komisję Wyborczą, umieszczonych na stronie internetowej szkoły. Kandydatury są akceptowane przez Szkolną Komisję Wyborczą po zrealizowaniu przez kandydatów zadania rekrutacyjnego.
2. Zweryfikowani kandydaci dostarczają komisji wyborczej informacje do swoich profili wyborczych, których format ustala Szkolna Komisja Wyborcza.
3. Informacje o każdym kandydacie/kandydatce zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły oraz na jej profilu FB.
4. Nazwiska kandydatów do Zarządu SU na stronie internetowej szkoły oraz na ankiecie do głosowania umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
5. Głosowanie odbywa się online za pośrednictwem e-dziennika. Każdy uczeń/uczennica, po zalogowaniu do swojego profilu może oddać jeden głos.
6. W weryfikacji oddanych głosów uczestniczą członkowie komisji wyborczej oraz nauczyciel informatyki odpowiedzialny za funkcjonowanie strony internetowej szkoły.
7. Członkami Zarządu SU zostają pierwsze trzy osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
8. Przewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
9. Wiceprzewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
10. Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, kandydaci o największej liczbie głosów mogą zdecydować o rozdziale stanowisk pomiędzy sobą. Jeśli nie potrafią dojść do porozumienia, Rada Samorządów Klasowych decyduje głosowaniem większościowym o rozdzieleniu mandatów (najwięcej głosów – Przewodniczący, druga w kolejności liczba głosów – Wiceprzewodniczący, trzecia w kolejności liczba głosów – Sekretarz). Każdy członek Rady może oddać głos na jednego kandydata/kandydatkę.

#### § 27

1. W ciągu 48 godzin od ogłoszenia wyników kandydaci/wyborcy mogą zgłaszać do komisji wyborczej skargi dotyczące przebiegu wyborów. Skargi powinny być złożone na piśmie oraz zawierać imię i nazwisko osoby składającej.
2. Komisja ma obowiązek rozpatrzyć skargi w ciągu 3 dni. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń przepisów, które mogły znacząco wpłynąć na wynik wyborów, komisja, po konsultacji z dyrekcją, może uznać wybory za nieważne.
3. Jeśli wszystkie skargi zostaną oddalone, lub uznane za nieistotne dla wyników wyborów, wybory zostają uznane za ważne a ich wyniki są wiążące.

#### § 28

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:
  - a. rezygnacji,
  - b. po ukończeniu nauki w szkole.
2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:
  - a. rezygnacji,
  - b. końca kadencji,
  - c. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
  - a. w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego – samorząd klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory,
  - b. w miejsce stałych członków Zarządu SU - Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
  - c. w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
  - d. w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna SU – Zarząd SU w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor szkoły.

### **Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE**

#### § 30

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 1 tygodnia od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dn. 19.03.2024r. i wchodzi w życie z dn. 19.03.2024r.